

赣州欣成招标代理有限公司关于江西省赣南卫生健康职业学院图书馆纸质图书采购项目（项目编号：GZXC2021-GZ-J004）的竞争性谈判

公告

项目概况

赣南卫生健康职业学院图书馆纸质图书采购项目的潜在供应商应在赣州欣成招标代理有限公司或网上获取采购文件，并于 2021 年 11 月 25 日 14 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GZXC2021-GZ-J004

项目名称：赣南卫生健康职业学院图书馆纸质图书采购

采购方式： ☐ 竞争性谈判

预算金额：¥1500000.00

最高限价（如有）：无

采购需求：品目一：医学类纸质图书

（一）响应供应商须提供全新、原装，并符合质量标准的货物。

（二）所有货物的知识产权问题，由各响应供应商自行负责。

（三）本竞谈文件提出的是最低限度的要求，响应供应商的方案应达到或优于本竞谈文件要求，且符合国家有关标准和规范要求。

（四）所投货物须提供壹年质保期（另有超过规定的，从其规定执行）。

（五）本次采购以图书折扣率进行报价，品目一响应总金额固定为 500000.00 元整。中标后，根据预算金额、折扣率及采购方提供

的图书书目，确定图书种类及数量。采购人可根据实际折扣率增加供书册数，如果图书目录里的品种数不够采购人选择，采购人有权要求供应商增加图书目录品种数以供采购人选择，本次报价包含图书、人工费、运费、税费等项目所有的费用，请投标人谨慎填报折扣率。

（六）基本要求

1. 响应供应商必须保证所提供图书符合国家相关法律法规之规定，必须是出版社出版的正版图书、不得夹杂非法、盗版、盗印等出版物。一经查实，采购人有权拒付书款并将立即终止合同，响应供应商承担发生的所有经济损失及法律责任。

2. 响应供应商所提供的图书的价格为包干价，包括运费、税费、售后服务费以及提供驻馆加工服务各环节涉及到的材料费（包含条码、书标、磁条胶带等）及人工费等为完成本项目所涉及的所有费用和税金。

3. 响应供应商必须提供赣南卫生健康职业学院图书馆需要的驻馆加工服务，从合同签订当天起服务，派员到图书馆进行图书、期刊的全加工工作，工作内容包括：拆包清点、图书管理系统验收、加盖馆藏章、粘贴条码并覆膜、编目数据处理、粘贴书标并覆膜、典藏分配库室、倒架、排架及上架等。

4. 采购方式：现场采购和订单采购相结合的方式。

为切实助力疫情防控，保证学校选书服务有效开展，响应供应商须为采购人全体师生提供线下及网上馆配会选书平台服务。①要求平台首页清晰可见“中图法目录”、“出版社目录”、“出版商书目”、“拟

出版书目”、“荐购指南”、“图书馆员批量选采快捷通道”、“全国网上馆配会各区域会场”、“纸电同步荐购选采专区”、“电子书荐购选采专区”、“采访数据下载（EXCEL 格式）入口”、“采访数据下载（ISO 格式）入口”、“出版社直播间”、“专家讲堂”、“图书馆巡礼”、“推荐出版社专区”、“重点出版社专区”、“党政党建读物专区”、“专业社专区”、“地方版专区”、“大码洋经典文献专区”栏目。②“中图法目录”、“拟出版书目”、“党政党建读物专区”、“大码洋经典文献专区”四个栏目须清晰可见“纸质书荐购”及“详细”子栏目介绍。③“出版社目录”栏目须清晰可见“读者荐购书目”、“管理中心”、“纸质书批量选采”、“采访数据批量下载”、“邮寄&现取订单处理”及“外部订单管理”子栏目介绍。④“纸电同步荐购选采专区”须清晰可见“试读”、“纸电同步荐购”、“电子书荐购”、“纸质书荐购”及“详细”子栏目介绍。响应文件须提供以上所有栏目、内容网页截图及网上馆配会选书平台网址，并提供平台软件著作权证书原色扫描件和加盖计算机软件著作权人公章的本项目合法使用授权扫描件（授权原件现场查验），否则响应无效。供应商须在合同签署前为采购人开通此项服务，如有虚假响应，则取消中标资格，供应商自行承担一切后果。

（七）供货具体要求

1. 图书采购要求

（1）图书比例分配要求（如表）

图书比例分配表

纸质图书	医学类	1. 所供应图书应为经国家出版总署批准出版的各类正版图书； 2. 严格按照我校提出的要求进行加工； 3. 所有图书在供货期内需准时送达我校指定地点； 4. 在质保期内对图书进行维护、维修； 5. 严格按照我校图书订单要求进行配货。
------	-----	---

(2) 采购总量：50 万元实洋。医学类图书订单主要包含：常规订单、师生荐购订单及院系零星采购订单，所有订单均按中标折扣率统一结算。

(3) 出版要求：医学类新书 2019 年 1 月 1 日以后出版图书。

(4) 复本量：医学工具书一般为 1 册，其他图书一般为 3 册。

(5) 学校图书馆文献保障核心出版社（具体详见附件 1）图书的书目要求全覆盖，图书采购比率要求占 90% 以上。

2. 根据采购人特定要求提供指定专题的采访数据，必要时提供纸本书目。

3. 供应商应有从事书目数据加工业务的专业人员，能提供图书订购的标准 MARC 数据（数据要求参见《中国机读目录格式使用手册》、《CALIS 联机合作编目手册》），提供的所有数据能在采购人集成管理系统无障碍使用。

4. 供应商须提供采访系统和自动编目系统服务，系统具备在版书目、收订清单导入与查重、验收清单、统计分析、系统管理、编目规则维护、自定义编目规则、批量自动生成馆藏编目数据等功能。响应文件须提供以上各项功能截图和平台软件著作权证书原色扫描件和加盖计算机软件著作权人公章的本项目合法使用授权扫描件（授权原件现场查验），否则响应无效。供应商须在合同签署前为采购人开通此项服务，如有虚假响应，则取消中标资格，供应商自行承担一切后果。

5. 供应商应建有功能较完善、性能稳定的专业化电子商务网站，便于供需双方通过网络开展业务工作。

6. 供应商对采购人报送的每批订购数据应在三个月内提供无法订到图书书目反馈，并以书面形式分析、说明原因，并尽快补充未到图书。凡供应商半年内无法配到的图书，采购人有权撤消订单。

7. 供应商提供的征订书目信息和采购人报订的图书目录中若有不符合采购人需求的图书信息、高码洋（定价在 100 元及以上）及教材需告知采购人，由采购人确认后方可配置图书，若未经确认，一律由供应商承担各项经济损失；另若遇订单重报、误报或图书出版过程中出现书名、价格等发生重大变化时，供应商应及时书面或电子形式通知采购人，让采购人重新确认订单，否则一律做退货处理，由此造成的经济损失完全由供应商承担。

（八）图书质量要求

1. 投标人所供图书必须与采购人提供的图书采购订单相符，不得擅自更换或

搭配未订购的图书，如若发现违例，超出订单以外的图书采购方不予付款。

2. 在图书验收过程中，如发现因出版社信息、预订信息不完整造成的不适合

本馆收藏以及投标人原因造成的重订、错定等差错时，投标人应保证无条件退货。因包装和运输过程造成的图书质量问题或损失，由投标人负责。

3. 对于出现开胶、散页、倒装、缺页、污损等有质量问题的图书，无论加工与否，投标人必须无条件及时退换。

（九）图书服务要求

1. 交货时间：成交供应商中标后半个月内提交采购书目供采购人选择，三个月内完成供货（在合同签订当天起三个月内分批次不间断完成当年所有预定、现采图书，并送到采购人指定地点）在图书送达指定地点后的两个月内完成加工任务。所供图书如发现版本有误、装订、印刷、污渍等质量问题，保证在 10 个工作日内退换完毕。

2. 交货地点：赣南卫生健康职业学院图书馆。

3. 投标人应及时提供 2019 年以后的全国各大出版社出版的最新图书目录信息，特别是图书馆文献保障核心出版社的书目信息。能根据采购人需求提供各种专题书目或有经营特色的新书目。

4. 投标人收到图书采购订单后应在一个工作日内以电话、电子邮件方式或其他网络沟通方式及时回告，核实订单信息，以最短时间、最优方案根据采购人提供的书目订单组织图书。同时，成交供应商有义务根据采购人需求及时回告采购人订单中图书的处理状态，对未采购到的图书说明原因。

5. 采购人报订的图书如有更新版本、或属多卷本时（采购人是否需要全套订齐），成交供应商有义务告知采购人，以确定是否变更订单。

6. 成交供应商应具备图书馆馆配工作的条件和经验，具有较大的后备仓库和现场选择场所，现场供应近 2 年新书品种在 6 万种以上。应满足采购人提出的到全国大型书市、各级图书展览会或指定地点现场采购图书的要求。

7. 成交供应商负责随书提供发书总清单和每包小清单。总清单一般一式两份（如订购方有特殊要求的投标人应按要求执行），注明订单号、批次号、本批数合计种数、实际册数（上下册、套书要按实际册数计）、码洋金额、实洋金额，分包小清单注明该包件中每种书的书名、书号、出版社、版次、作者、订数、码洋、实洋等详细信息，以便采购人对图书进行验收。

（十）图书加工技术要求

编目数据加工详见附件 2，物理加工详见附件 3。

（十一）图书现场采购基本要求

成交供应商应提供现场采购技术条件。

（十二）图书运送基本要求

1. 成交供应商应对发送的图书进行防湿和防破损装卸要求的包装，保证图书安全运输到达采购人指定地点。
2. 成交供应商负责随书提供与货物数量、品种、价格相符的该批图书总清单（一式贰份）和分包清单，且每包外包装上注明第几包，否则视为投标人违约，采购人可拒收。
3. 每册图书在包中的封装顺序应与图书清单顺序一致，即开包后清单中的第一本图书应该处于封面朝上的第一位置，其他类推。
4. 在发送图书之前，成交供应商应预先用电话或 E-mail 通知采购人并获得确认，以便采购人准备接货。
5. 图书在到达采购人所在地前发生的不可预见的风险均由成交供应商负责。

（十三）其他要求

成交供应商应切实履行自身所做出的各项服务承诺，如未能履行服务承诺，则视为成交供应商部分违约，采购方将按其完成履约 90 % 进行结算，且履约保证金不予退还。

（十四）验收方式

1. 图书到达采购人图书馆采编部指定地点后，采购人将电子清单或编目据导入采购人图书馆集成管理系统进行机验，若有采购人非订购的图书，直接退货。

2. 采购人根据纸质总清单与图书实物进行数量、单价及质量验收，若发现以下问题，无论是否已作前期加工，成交供应商必须无条件负责退换，由此产生的经济损失由成交供应商承担。

(1) 内容不符合采购人藏书政策的图书，如中小学、少儿等类图书；

(2) 图书品种、复本数量和随书光盘/磁盘/磁带等与订单不符的图书；

(3) 出现脏残、破损、重配、倒印、倒装和缺页等质量问题的图书；

(4) 活页、随书配附件未装订成册等图书；

3. 成交供应商提供的图书未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

(十五) 报价要求

1. 按图书折扣率进行报价，图书折扣率=实洋/码洋；

2. 运输、编目数据、前后期加工（含粘贴条形码、贴书签、加盖馆藏章）、加工辅材、典藏及在合同期间执行合同产生的其他费用均应包含在报价中，由投标人承担。

(十六) 付款方式

1. 采取阶段性付款方式。采购人对图书的应付书款，为按中标折扣率计算后的实洋。成交供应商应按中标折扣率计算后的实洋为采购人开具增值税普通发票（发票上注明册数、码洋及折扣率）。

2. 常规采购：除 10%零星采购预留资金外，采购人在收货并验收合格后一个月内向成交供应商付清常规采购书款（所有付款凭验收报告和正式发票付款）。

3. 零星采购：10%的零星采购，需在合同期内执行完毕。采购人在收货并验收合格后一次性向成交供应商付清零星采购书款（付款凭验收报告和正式发票付款）。

（十七）售后服务

供应商承诺能根据我校专业设置分专业制作专题采访书目，搜集最新出版与专业相关的教学科研参考资源，并推荐。投标文件中提供相应的承诺函。

（十八）其他

其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

（十九）附件

序号	核心出版社名称	序号	核心出版社名称
1	人民卫生出版社	11	科学出版社
2	北京大学医学出版社	12	化学工业出版社
3	中国协和医科大学出版社	13	同济大学出版社
4	军事医学科学出版社	14	山东科学技术出版社
5	中国医药科技出版社	15	江西科学技术出版社
6	中国中医药出版社	16	北京科学技术出版社
7	中医古籍出版社	17	广东科学技术出版社

8	科学技术文献出版社	18	江苏科学技术出版社
9	上海科学技术出版社	19	辽宁科学技术出版社
10	天津科学技术出版社	20	湖南科学技术出版社

附件 1：赣南卫生健康职业学院图书馆文献保障核心出版社排名
表

附件 2：赣南卫生健康职业学院图书馆中文图书著录要求

头标区 %%%%oam2 22%%%% 丛书 （丛书必须有
225、461 或 462 字段）

%%%%nam0 22%%%% 单本书

无记标识号 001 11%%%%%%%% 自动
生成

记录时间标识 005 %%%%%%%%%%%%%%. % 自动
生成

ISBN 010 %% @aISBN@b 精装@dcNY

通用处理数据 100 %%

@a%%%%%%%%d2003%%%%ekmy0chiy0110 ea 一次出全的专著

100 %% @a%%%%%%%%e20031999ekmy0chiy0110 ea

在编文献是复制品，如重印本

例如 2003 复制出版年 1999 原出版年

文献语种 101 0% @achi(正文语种)

101 1% @achi(正文语种)@c(原著语种) 译著

101 2% @achi(正文语种)@a(正文语种)@c(原著语种)

对照读物

出版或制作国别 102 %% @aCN@b110000(出版地区代码)

编码数据字段 105 %% @ay z 000yy (图标、内容、索引、传记代码)

编码数据 106 %% @ar

题名与责任者项 200 1% @a 正题名@d 并列题名@e 副题名@h 分辑号@i 分辑名@f 主要责任者@g 次要责任者

@z 并列正题名语种@9 正题名汉语拼音

版本说明 205 %0 @a2 版@b 修订本

出版发行项 210 %% @a 出版地@c 出版者@d 出版年
@h 重印年

载体形态项 215 %% @a268 页@c 插图@d24cm@附件

丛编项 225 2% @丛编题名

一般性附注 300 %% @axx 教材

版本附注 305 %% @a 译自第 版

附件附注 307 %% @a 附光盘 ISBN

装订及获得方式附注 310 %% @a 全 2 册总价 CN89.00

相关题名附注 310 %% @a 并列题名取自封面

内容附注 330 %% @a

总集 461 %0 @12001 @a 丛书名 一条数据

只能有 461 或 462

分集 462 %0 @12001 @a 分集名
 并列题名 510 1% @a@z 语种
 其他题名 517 1% @a
 现代标准书写题名 518 1% @a
 个人名称主题 600 %0 @a 谭嗣同@x 传记
 600 %1 @a 纳兰@c(Narang, Rishi K. @f1932-)@x 传记
 团体名称主题 601 02 @中国共产党@党史
 题名主题 605 %% @红楼梦@x 研究
 论题主题名称 606 0% @a 款目要素@x 论题复分@j 形式
 复分@y 地理复分@z 年代复分
 论题名称主题 606 0% @a 诉讼法@x 民事诉讼@x 法学
 @j 教材
 论题名称主题 606 0% @a 民事诉讼@x 诉讼法@x 法学
 @j 教材
 地理名称主题 607 %% @a 北京@x 地方史
 中图分类号 690 %% @a@v5
 个人名称（主要）701 %0 @a 李 XX@4 著
 个人名称（主要）701 %1 @c(美)@a 纳兰@c(Narang, Rishi
 K.) @4 著（指示符第 2 位“1”表示姓的倒序方式）
 701 %1 @aNarang@Rishi K. @4 著 其他语种的形式要多
 著录一个 701
 个人名称（次要）702 %0 @a 李 XX@4 编

团体主要责任者 711 02 @a 中国科学院@4 编
记录来源字段 801 %0 @aCN@bSUWL@c20120910
馆藏信息 905 %% @aSWU@b 馆藏号@c 地位号@d 分
类号@e 著者号@v 卷册号@f1-5(复本数)
地位号 907 %% @a 地位号 R-工具书 W-
对照读物 V-珍贵书

附件 3：赣南卫生健康职业学院图书馆中文图书加工服务要求

1. 服务方式：成交供应商须从提供的编目员名册中选派 3 名以上编目人员驻馆进行图书加工，在图书送达指点地点后的两个月内完成加工任务，期间人员不得更换。

2. 服务内容：对全部的图书进行数据加工、物理加工，包括盖馆藏章、贴条形码、贴书标、覆膜、粘贴防盗磁条、典藏等工作。

(1) 数据加工：驻馆编目人员按照赣南卫生健康职业学院图书馆中文图书著录要求对图书编目并加载必要的馆藏信息，即在编目数据中添加登录号、条码号、索书号等馆藏信息。

(2) 物理加工：

①盖馆藏章：3 个，分别盖在书名页、最后页和骑缝处（骑缝章）；

②贴条形码：2 个，分别贴在书名页和最后页；

③粘贴书标：1 个，书脊底部中间位置 1 个；

④覆膜：在书标、条形码处封贴胶带，以免书标损毁、条形码脱落；

⑤埋设防盗磁条；

⑥剔旧：按采购人要求完成馆内各库室的泛黄、破损、陈旧图书剔除、下架；

⑦典藏：将入库新书典藏分配到图书馆各库室（按赣南卫生健康职业学院图书典藏原则进行）；

3. 加工费用结算：以上各项费用均由供应商承担。

品目二：综合类纸质图书

（一）响应供应商须提供全新、原装，并符合质量标准的货物。

（二）所有货物的知识产权问题，由各响应供应商自行负责。

（三）本竞谈文件提出的是最低限度的要求，响应供应商的方案应达到或优于本竞谈文件要求，且符合国家有关标准和规范要求。

（四）所投货物须提供壹年质保期（另有超过规定的，从其规定执行）。

（五）本次采购以图书折扣率进行报价，品目二响应总金额固定为 1000000.00 元整。中标后，根据预算金额、折扣率及采购方提供的图书书目，确定图书种类及数量。采购人可根据实际折扣率增加供书册数，如果图书目录里的品种数不够采购人选择，采购人有权要求供应商增加图书目录品种数以供采购人选择，本次报价包含图书、人工费、运费、税费等项目所有的费用，请投标人谨慎填报折扣率。

（六）基本要求

1. 响应供应商必须保证所提供图书符合国家相关法律法规之规定，必须是出版社出版的正版图书、不得夹杂非法、盗版、盗印等出版物。一经查实，采购人有权拒付书款并将立即终止合同，响应供应商承担发生的所有经济损失及法律责任。

2. 响应供应商所提供的图书的价格为包干价，包括运费、税费、售后服务费以及提供驻馆加工服务各环节涉及到的材料费（包含条码、

书标、磁条胶带等)及人工费等为完成本项目所涉及的所有费用和税金。

3. 响应供应商必须提供赣南卫生健康职业学院图书馆需要的驻馆加工服务,从合同签订当天起服务,派员到图书馆进行图书、期刊的全加工工作,工作内容包括:拆包清点、图书管理系统验收、加盖馆藏章、粘贴条码并覆膜、编目数据处理、粘贴书标并覆膜、典藏分配库室、倒架、排架及上架等。

4. 采购方式:现场采购和订单采购相结合的方式。

为切实助力疫情防控,保证学校选书服务有效开展,响应供应商须为采购人全体师生提供线下及网上馆配会选书平台服务。①要求平台首页清晰可见“中图法目录”、“出版社目录”、“出版商书目”、“拟出版书目”、“荐购指南”、“图书馆员批量选采快捷通道”、“全国网上馆配会各区域会场”、“纸电同步荐购选采专区”、“电子书荐购选采专区”、“采访数据下载(EXCEL 格式)入口”、“采访数据下载(ISO 格式)入口”、“出版社直播间”、“专家讲堂”、“图书馆巡礼”、“推荐出版社专区”、“重点出版社专区”、“党政党建读物专区”、“专业社专区”、“地方版专区”、“大码洋经典文献专区”栏目。②“中图法目录”、“拟出版书目”、“党政党建读物专区”、“大码洋经典文献专区”四个栏目须清晰可见“纸质书荐购”及“详细”子栏目介绍。③“出版社目录”栏目须清晰可见“读者荐购书目”、“管理中心”、“纸质书批量选采”、“采访数据批量下载”、“邮寄&现取订单处理”及“外部订单管理”子栏目介绍。④“纸电同步荐购选采专区”须清晰可见“试读”、

“纸电同步荐购”、“电子书荐购”、“纸质书荐购”及“详细”子栏目介绍。响应文件须提供以上所有栏目、内容网页截图及网上馆配会选书平台网址,并提供平台软件著作权证书原色扫描件和加盖计算机软件著作权人公章的本项目合法使用授权扫描件(授权原件现场查验),否则响应无效。供应商须在合同签署前为采购人开通此项服务,如有虚假响应,则取消中标资格,供应商自行承担一切后果。

(七) 供货具体要求

1. 图书采购要求

(1) 图书比例分配要求(如表)

图书比例分配表

纸质图书	1. 文学类(I) 30% 2. 其他人文社科类(A、B、C、D、E、F、G、H、J) 30% 3. 其他自然科学类(K、N、O、P、Q、S、T、U、V、X、Z) 30%	1. 所供应图书应为经国家出版总署批准出版的各类正版图书; 2. 严格按照我校提出的要求进行加工; 3. 所有图书在供货期内需准时送达我校指定地点; 4. 在质保期内对图书进行维护、维修; 5. 严格按照我校图书分配比例进行配货,本次图书采购分配比例变动幅度不超过10%; 6. 另预留10%作为零星采购资金。
------	---	--

(2) 采购总量：综合类图书 100 万元实洋，图书订单主要包含：常规订单、师生荐购订单及院系零星采购订单，所有订单均按中标折扣率统一结算。

(3) 出版要求：综合类图书 2019 年 1 月 1 日以后出版图书。

(4) 复本量：工具书一般为 1 册，其他图书一般为 3 册。

(5) 学校图书馆文献保障核心出版社（具体详见附件 1）图书的书目要求全覆盖，图书采购比率要求占 90% 以上。

2. 根据采购人特定要求提供指定专题的采访数据，必要时提供纸本书目。

3. 供应商应有从事书目数据加工业务的专业人员，能提供图书订购的标准 MARC 数据（数据要求参见《中国机读目录格式使用手册》、《CALIS 联机合作编目手册》），提供的所有数据能在采购人集成管理系统无障碍使用。

4. 供应商须提供采访系统和自动编目系统服务，系统具备在版书目、收订清单导入与查重、验收清单、统计分析、系统管理、编目规则维护、自定义编目规则、批量自动生成馆藏编目数据等功能。响应文件须提供以上各项功能截图和平台软件著作权证书原色扫描件和加盖计算机软件著作权人公章的本项目合法使用授权扫描件（授权原件现场查验），否则响应无效。供应商须在合同签署前为采购人开通此项服务，如有虚假响应，则取消中标资格，供应商自行承担一切后果。

5. 供应商应建有功能较完善、性能稳定的专业化电子商务网站，便于供需双方通过网络开展业务工作。

6. 供应商对采购人报送的每批订购数据应在三个月内提供无法订到图书书目反馈，并以书面形式分析、说明原因，并尽快补充未到图书。凡供应商半年内无法配到的图书，采购人有权撤消订单。

7. 供应商提供的征订书目信息和采购人报订的图书目录中若有不符合采购人需求的图书信息、高码洋（定价在 100 元及以上）及教材需告知采购人，由采购人确认后方可配置图书，若未经确认，一律由供应商承担各项经济损失；另若遇订单重报、误报或图书出版过程中出现书名、价格等发生重大变化时，供应商应及时书面或电子形式通知采购人，让采购人重新确认订单，否则一律做退货处理，由此造成的经济损失完全由供应商承担。

（八）图书质量要求

1. 投标人所供图书必须与采购人提供的图书采购订单相符，不得擅自更换或

搭配未订购的图书，如若发现违例，超出订单以外的图书采购方不予付款。

2. 在图书验收过程中，如发现因出版社信息、预订信息不完整造成的不适合

本馆收藏以及投标人原因造成的重订、错定等差错时，投标人应保证无条件退货。因包装和运输过程造成的图书质量问题或损失，由投标人负责。

3. 对于出现开胶、散页、倒装、缺页、污损等有质量问题的图书，无论加工与否，投标人必须无条件及时退换。

（九）图书服务要求

1. 交货时间：成交供应商中标后半个月内提交采购书目供采购人选择，三个月内完成供货（在合同签订当天起三个月内分批次不间断完成当年所有预定、现采图书，并送到采购人指定地点）在图书送达指定地点后的两个月内完成加工任务。所供图书如发现版本有误、装订、印刷、污渍等质量问题，保证在 10 个工作日内退换完毕。

2. 交货地点：赣南卫生健康职业学院图书馆。

3. 投标人应及时提供 2019 年以后的全国各大出版社出版的最新图书目录信息，特别是图书馆文献保障核心出版社的书目信息。能根据采购人需求提供各种专题书目或有经营特色的新书目。

4. 投标人收到图书采购订单后应在一个工作日内以电话、电子邮件方式或其他网络沟通方式及时回告，核实订单信息，以最短时间、最优方案根据采购人提供的书目订单组织图书。同时，成交供应商有义务根据采购人需求及时回告采购人订单中图书的处理状态，对未采购到的图书说明原因。

5. 采购人报订的图书如有更新版本、或属多卷本时（采购人是否需要全套订齐），成交供应商有义务告知采购人，以确定是否变更订单。

6. 成交供应商应具备图书馆馆配工作的条件和经验, 具有较大的后备仓库和现场选择场所, 现场供应近 2 年新书品种在 6 万种以上。应满足采购人提出的到全国大型书市、各级图书展览会或指定地点现场采购图书的要求。

7. 成交供应商负责随书提供发书总清单和每包小清单。总清单一般一式两份 (如订购方有特殊要求的投标人应按要求执行), 注明订单号、批次号、本批数合计种数、实际册数 (上下册、套书要按实际册数计)、码洋金额、实洋金额, 分包小清单注明该包件中每种书的书名、书号、出版社、版次、作者、订数、码洋、实洋等详细信息, 以便采购人对图书进行验收。

(十) 图书加工技术要求

编目数据加工详见附件 2, 物理加工详见附件 3。

(十一) 图书现场采购基本要求

成交供应商应提供现场采购技术条件。

(十二) 图书运送基本要求

1. 成交供应商应对发送的图书进行防湿和防破损装卸要求的包装, 保证图书安全运输到达采购人指定地点。

2. 成交供应商负责随书提供与货物数量、品种、价格相符的该批图书总清单 (一式贰份) 和分包清单, 且每包外包装上注明第几包, 否则视为投标人违约, 采购人可拒收。

3. 每册图书在包中的封装顺序应与图书清单顺序一致, 即开包后清单中的第一本图书应该处于封面朝上的第一位置, 其他类推。

4. 在发送图书之前，成交供应商应预先用电话或 E-mail 通知采购人并获得确认，以便采购人准备接货。

5. 图书在到达采购人所在地前发生的不可预见的风险均由成交供应商负责。

（十三）其他要求

成交供应商应切实履行自身所做出的各项服务承诺，如未能履行服务承诺，则视为成交供应商部分违约，采购方将按其完成履约 90 % 进行结算，且履约保证金不予退还。

（十四）验收方式

1. 图书到达采购人图书馆采编部指定地点后，采购人将电子清单或编目据导入采购人图书馆集成管理系统进行机验，若有采购人非订购的图书，直接退货。

2. 采购人根据纸质总清单与图书实物进行数量、单价及质量验收，若发现以下问题，无论是否已作前期加工，成交供应商必须无条件负责退换，由此产生的经济损失由成交供应商承担。

（1）内容不符合采购人藏书政策的图书，如中小学、少儿等类图书；

（2）图书品种、复本数量和随书光盘/磁盘/磁带等与订单不符的图书；

（3）出现脏残、破损、重配、倒印、倒装和缺页等质量问题的图书；

（4）活页、随书配附件未装订成册等图书；

3. 成交供应商提供的图书未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

（十五）报价要求

1. 按图书折扣率进行报价，图书折扣率=实洋/码洋；

2. 运输、编目数据、前后期加工（含粘贴条形码、贴书签、加盖馆藏章）、加工辅材、典藏及在合同期间执行合同产生的其他费用均应包含在报价中，由投标人承担。

（十六）付款方式

1. 采取阶段性付款方式。采购人对图书的应付书款，为按中标折扣率计算后的实洋。成交供应商应按中标折扣率计算后的实洋为采购人开具增值税普通发票（发票上注明册数、码洋及折扣率）。

2. 常规采购：除 10%零星采购预留资金外，采购人在收货并验收合格后一个月内向成交供应商付清常规采购书款（所有付款凭验收报告和正式发票付款）。

3. 零星采购：10%的零星采购，需在合同期内执行完毕。采购人在收货并验收合格后一次性向成交供应商付清零星采购书款（付款凭验收报告和正式发票付款）。

（十七）售后服务

供应商承诺能根据我校专业设置分专业制作专题采访书目，搜集最新出版与专业相关的教学科研参考资源，并推荐。投标文件中提供相应的承诺函。

（十八）其他

其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

（十九）附件

附件 1：赣南卫生健康职业学院图书馆文献保障核心出版社排名

序号	核心出版社名称	序号	核心出版社名称
1	高等教育出版社	11	清华大学出版社
2	北京大学出版社	12	外语教学与研究出版社
3	上海外语教育出版社	13	华东师范大学出版社
4	中国人民大学出版社	14	教育科学出版社
5	科学出版社	15	化学工业出版社
6	人民邮电出版社	16	复旦大学出版社
7	厦门大学出版社	17	中山大学出版社
8	商务印书馆	18	浙江大学出版社
9	人民出版社	19	国家图书馆出版社
10	中信出版社	20	人民文学出版社

表

附件 2：赣南卫生健康职业学院图书馆中文图书著录要求

头标区 %%%%oam2 22%%%% 丛书 （丛书必须有
225、461 或 462 字段）
%%%%nam0 22%%%% 单本书
无记标识号 001 11%%%%%%%% 自动
生成

记录时间标识 005 %%%%%%%%%%. % 自动
生成

载体形态项	215	%%	@a268 页@c 插图@d24cm@附件
丛编项	225	2%	@丛编题名
一般性附注	300	%%	@axx 教材
版本附注	305	%%	@a 译自第 版
附件附注	307	%%	@a 附光盘 ISBN
装订及获得方式附注	310	%%	@a 全 2 册总价 CN89.00
相关题名附注	310	%%	@a 并列题名取自封面
内容附注	330	%%	@a
总集	461	%0	@12001 @a 丛书名 一条数据

只能有 461 或 462

分集	462	%0	@12001 @a 分集名
并列题名	510	1%	@a@z 语种
其他题名	517	1%	@a
现代标准书写题名	518	1%	@a
个人名称主题	600	%0	@a 谭嗣同@x 传记
	600	%1	@a 纳兰@c(Narang, Rishi K. @f1932-)@x 传记
团体名称主题	601	02	@中国共产党@党史
题名主题	605	%%	@红楼梦@x 研究
论题主题名称	606	0%	@a 款目要素@x 论题复分@j 形式
			复分@y 地理复分@z 年代复分
论题名称主题	606	0%	@a 诉讼法@x 民事诉讼@x 法学
			@j 教材

论题名称主题 606 0% @a 民事诉讼@x 诉讼法@x 法学
@j 教材

地理名称主题 607 %% @a 北京@x 地方史

中图分类号 690 %% @a@v5

个人名称（主要）701 %0 @a 李 XX@4 著

个人名称（主要）701 %1 @c(美)@a 纳兰@c(Narang, Rishi
K.) @4 著（指示符第 2 位“1”表示姓的倒序方式）

701 %1 @aNarang@Rishi K. @4 著 其他语种的形式的多
著录一个 701

个人名称（次要）702 %0 @a 李 XX@4 编

团体主要责任者 711 02 @a 中国科学院@4 编

记录来源字段 801 %0 @aCN@bSUWL@c20120910

馆藏信息 905 %% @aSWU@b 馆藏号@c 地位号@d 分
类号@e 著者号@v 卷册号@f1-5(复本数)

地位号 907 %% @a 地位号 R-工具书 W-
对照读物 V-珍贵书

附件 3：赣南卫生健康职业学院图书馆中文图书加工服务
要求

1. 服务方式：成交供应商须从提供的编目员名册中选派 3
名以上编目人员驻馆进行图书加工，在图书送达指点地点后的
两个月内完成加工任务，期间人员不得更换。

2. 服务内容：对全部的图书进行数据加工、物理加工，包括盖馆藏章、贴条形码、贴书标、覆膜、粘贴防盗磁条、典藏等工作。

(2) 数据加工：驻馆编目人员按照赣南卫生健康职业学院图书馆中文图书著录要求对图书编目并加载必要的馆藏信息，即在编目数据中添加登录号、条码号、索书号等馆藏信息。

(2) 物理加工：

①盖馆藏章：3 个，分别盖在书名页、最后页和骑缝处（骑缝章）；

②贴条形码：2 个，分别贴在书名页和最后页；

③粘贴书标：1 个，书脊底部中间位置 1 个；

④覆膜：在书标、条形码处封贴胶带，以免书标损毁、条形码脱落；

⑤埋设防盗磁条；

⑥剔旧：按采购人要求完成馆内各库室的泛黄、破损、陈旧图书剔除、下架；

⑦典藏：将入库新书典藏分配到图书馆各库室（按赣南卫生健康职业学院图书典藏原则进行）；

3. 加工费用结算：以上各项费用均由供应商承担。

合同履行期限：签订合同后 15 日历天内完成供货并交付使用。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：（1）具有独立承担民事责任的能力；（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：特定资格条件：响应供应商须提供具有省级以上（含省级）出版发行管理部门颁发的《出版物经营许可证》。

三、获取采购文件

时间：2021 年 11 月 15 日至 2021 年 11 月 19 日，每天上午 8:30 至 12:00，下午 14:30 至 17:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：江西省公共资源交易网

售价：0 元

四、响应文件提交

截止时间：2021 年 11 月 25 日 14 点 30 分（北京时间）

地点：赣州欣成招标代理有限公司

五、开启

时间：2021 年 11 月 25 日 14 点 30 分（北京时间）

地点：赣州欣成招标代理有限公司

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

(一)、响应供应商必须在开标截止前(北京时间),从供应商的银行基本账户向政府采购代理机构缴交响应保证金品目一人民币壹元整(¥10000.00),品目二人民币贰万元整(¥20000.00),否则响应无效。开户行:中国农业银行赣县梅林支行;户名:赣州欣成招标代理有限公司;账号:14033301040003405、邮箱:1989159529@qq.com.,

(二)、投标供应商自主选择以转账、支票、汇票、本票、开户行出具的保函等非现金形式缴纳或提交保证金。采用保险、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函形式的,原件须在响应截止时间前向政府采购代理机构提交,否则响应无效。

(三)、招标代理服务费:本项目将向成交供应商收取招标代理服务费,具体收费标准详见竞争性谈判文件。

(四)、采购项目落实的政府采购政策:本项目采购将落实小微企业、监狱企业等政府采购政策,具体规定详见竞争性谈判文件。

(五)、新冠肺炎防控:

(1) 政府采购代理机构将分别对参与开标人员健康情况开展排查,做好排查登记,不得漏排、瞒报。对未按规定履行排查责任,造成疫情传播或其他严重后果的,依法依规进行处理。

(2) 需查验新冠疫苗接种证明,未接种新冠疫苗人员谢绝进入开标大厅。

(3) 有下列情形之一的,一律不得进入开标评标现场:一是最近14天接触过新冠肺炎疑似或确诊患者的;二是来自中、高疫区隔离期未满足的;三是近期有发热、乏力、干咳、气促等可疑症状的;

四是现场测量体（额）温超过 37.3℃的；五是进入开标评标现场未戴口罩的。

（4）做好健康信息登记备案。参加开评标活动的投标人代表、评标专家等有关人员应当携带居民身份证及《开评标人员健康信息登记表》，投标人代表还需加盖所在单位公章，评标专家在开标现场填写。《开评标人员健康信息登记表》由政府采购代理机构保存备查。

5）自开评标次日起 14 天内，开评标活动参加人员确诊为新冠肺炎、出现疑似症状被医学观察或被采取其他强制隔离措施的，应立即通知政府采购代理机构、相应监管部门。

（6）场内人员全程戴口罩，保持适当距离就坐，杜绝人员扎堆聚集。在疫情防控期间，原则上一家供应商只允许一位供应商代表进入开标会现场，以增加开评标活动空间，确保现场人员合理间隔距离，强化现场疫情防控。

（温馨提示：因新冠肺炎防控期间需求，请各供应商提前做好准备）。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：赣南卫生健康职业学院

地 址：江西省赣州市蓉江新区

联系方式：0797-8361931（熊先生）

2. 采购代理机构信息

名 称：赣州欣成招标代理有限公司

地 址：江西省赣州市赣县区茶山路梅林古镇 10 幢二楼 010261、
010262

联系方式：0797-4500066

邮箱：1989159529@qq.com

开户行：中国农业银行赣县梅林支行

户名：赣州欣成招标代理有限公司

账号：14033301040003405

3. 项目联系方式

项目联系人：曾女士

电 话：0797-4500066